

Бюджетное учреждение Омской области
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
КРУТИНСКОГО РАЙОНА"

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

« 12 » ноябрь 2019 год

№ 111-П

р.п. Крутинка, Омская область

О создании консультативно-диагностического пункта в отделении социальной реабилитации инвалидов в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района"

В соответствии с письмом Министерства труда и социального развития Омской области «Об организации работы консультативно-диагностического пункта»,

1. Создать консультативно-диагностический пункт в отделении социальной реабилитации инвалидов в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района" – (КДП).

2. Утвердить Положение о консультативно-диагностический пункте по оказанию услуг ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов от 0 до 3 лет и их семей в бюджетном учреждении Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района", согласно приложения №1.

3. Назначить ответственным лицом Батракову Тамару Ивановну психолога, отделения социальной реабилитации инвалидов, за осуществление приема семей целевой группы и ведение документации КДП.

4. Назначить ответственных за консультирование семей целевой группы, оказание детям и их законным представителям социальных услуг, следующих сотрудников отделения социальной реабилитации инвалидов:

-Барсукову Тамару Павловну, специалиста по социальной работе;

-Жихарскую Светлану Геннадьевну, специалиста по социальной работе.

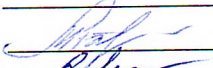
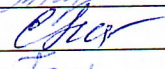
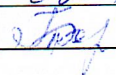
5. Назначить ответственной за организацию и контроль деятельности КДП – заведующую отделением социальной реабилитации инвалидов Сафронову Светлану Ивановну.

Руководитель



Г.С.Клюева

С приказом ознакомлены:

С.И. Сафронова

Т.П. Барсукова

С.Г. Жихарская

Т.И. Батракова

Присоединяется к протоколу от 12.11.2019 г.

Утверждаю
Руководитель бюджетного
учреждения Омской области
"КЦСОН Крутинского района"

"12" ноября 2019 г. Г.С.Клюева

Положение

о консультативно-диагностическом пункте по оказанию услуг ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов от 0 до 3 лет и их семей БУ Омской области "КЦСОН Крутинского района"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность консультативно-диагностического пункта по оказанию услуг ранней помощи для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов от 0 до 3 лет и их семей (далее – КДП), созданный в Бюджетном учреждении Омской области "Комплексных центрах социального обслуживания населения Крутинского района" (далее – Учреждения) в отделении социальной реабилитации инвалидов.

1.2. КДП обеспечивает оказание услуг детям целевой группы и их семьям.

1.3. КДП создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом руководителя Учреждения;

1.4. В своей деятельности КДП руководствуется Уставом Учреждения.

1.5. Работа КДП строится на основе принципов доступности, регулярности, открытости, семейноцентрированности, индивидуальности, уважительности, командной работы, компетентности, научной обоснованности.

1.6. Деятельность КДП регулируется нормативными правовыми актами:

- "Конвенция о правах ребенка" Принята Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89 и ратифицирована Верховным Советом СССР 13.06.90. Постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 года № 1559-1);

- Федеральный Закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в российской федерации";

- Указ Президента России от 1 июня 2012 года №761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы", регламентирующий создание Служб ранней помощи для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья, которые включают медицинскую, реабилитационную, коррекционно-педагогическую помощь ребёнку, социально-психологическую и консультативную помощь родителям;
- Постановление Правительства Омской области от 24 декабря 2014 года № 361-п "О Порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг";

2. Основные задачи КДП

2.1. Основными задачами КДП являются:

- определение нуждаемости детей и членов семей в услугах ранней помощи;
- оказание услуг ранней помощи детям и их семьям;
- обеспечение качества и эффективности услуг ранней помощи;
- ведение мониторинга и статистического наблюдения за оказанием услуг ранней помощи детям и их семьям;
- осуществление взаимодействия с учреждениями образования, здравоохранения при оказании услуг ранней помощи.

3. Услуги, оказываемые детям и их семьям в КДП

3.1. В КДП услуги по ранней помощи семьям с детьми с ОВЗ, в том числе с детьми-инвалидами, реализуются в рамках предоставления социально-психологических, социально-педагогических услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

4. Организация предоставления услуг детям и их семьям

4.1. Организация предоставления услуг детям и их семьям осуществляется в соответствии с порядком предоставления социальных услуг.

4.2. Зачисление ребёнка осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

4.3. В случае отсутствия у ребенка инвалидности документами, подтверждающими трудности в социальной адаптации ребенка, могут являться заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка

из медицинского учреждения, ходатайство учреждения образования или иной документ.

4.4. Прием осуществляется по пятницам с 11.00 ч. до 12.00 ч.

Курс реабилитации, абилитации проводится в соответствии с ИППСУ.

5. Перечень должностных лиц и специалистов отделения социальной реабилитации инвалидов:

5.1.

- заведующая отделением
- психолог
- специалисты по социальной работе
- специалист по реабилитации инвалидов

5.2. Специалисты КДП должны иметь профильное образование, повышение квалификации, профессиональную подготовку в сфере ранней помощи и обладать профессиональными компетенциями, необходимыми для предоставления услуг ранней помощи, подтвержденными соответствующими документами.

6. Документация КДП

6.1. Состав документации КДП определяется локальными актами Учреждения.

6.2. Основные документы КДП:

- Положение о КДП;
- ежеквартальный отчет о работе КДП;
- график работы КДП;
- должностные инструкции работников КДП;
- журнал регистрации первичных обращений;
- журнал регистрации детей с ОВЗ, детей-инвалидов от 0 до 3 лет;
- Журнал учета индивидуальной работы.