

Бюджетное учреждение Омской области
"КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
КРУТИНСКОГО РАЙОНА"

ПРИКАЗ

«28» мая 2026 год

№ 135П

р.п. Крутинка, Омская область

Об утверждении Положения отделения Семейного многофункционального центра (далее — СМФЦ) и его служб в бюджетном учреждении Омской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района»

В целях реализации Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2023 г. № 97 «О реализации в 2023-2024гг.отдельных субъектах Российской Федерации пилотного проекта по созданию Семейных многофункциональных центров», во исполнение пункта 2 Перечня поручений Министра труда и социального развития, «дорожной карты» по поэтапному созданию отделений СМФЦ от 17.09.2024г. приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение об отделении «Семейный многофункциональный центр» (Приложение №1);
- Положение о службе первичного приема отделения СМФЦ (Приложение №2);
- Положение о службе социального сопровождения и социального патронажа отделения СМФЦ (Приложение №3);
- Положение о службе психологической помощи и экстренного реагирования отделения СМФЦ (Приложение №4);
- Положение о службе социальной реабилитации инвалидов отделения СМФЦ (Приложение №5);
- Положение о службе оказания социальных услуг отделения СМФЦ (Приложение №6).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собою.

Руководитель



Г.С. Ключева

Приложение 1

к приказу № 135-17

от «28» 05 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении "Семейный многофункциональный центр" бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района"

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1 Отделение "Семейный многофункциональный центр" создано в рамках реализации "дорожной карты" по поэтапному созданию отделений "Семейный многофункциональный центр" на базе бюджетных учреждений Омской области – комплексных центров социального обслуживания населения в целях повышения качества и доступности социальных услуг семьям различных категорий.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность отделения "Семейный многофункциональный центр" бюджетного учреждения Омской области "Комплексный центр социального обслуживания населения Крутинского района" (далее – отделение "Семейный МФЦ", Учреждение).

1.3. В своей деятельности отделение "Семейный МФЦ" руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, постановлениями, распоряжениями Губернатора Омской области, Уставом учреждения, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами.

1.4. Непосредственное руководство отделением осуществляет заместитель руководителя - заведующий отделением "Семейный МФЦ" Учреждения, который назначается на должность и освобождается от нее приказом руководителя Учреждения.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛЕНИЯ "СЕМЕЙНЫЙ МФЦ"

2.1. Основными задачами отделения "Семейный МФЦ" являются:

2.1.1. Информирование семей различных категорий о возможности получения социальных услуг и мероприятий в рамках социального сопровождения;

2.1.2. Проведение мероприятий, направленных на профилактику обстоятельств, обуславливающих нуждаемость граждан в социальном обслуживании;

2.1.3. Обеспечение доступности социального обслуживания и социального сопровождения семей с детьми в различных жизненных ситуациях, в том числе с применением различных форм оказания социальных услуг.

2.2. Основные механизмы деятельности отделения "Семейный МФЦ":

2.2.1. Проактивность: инициативное информирование граждан о возможности получения комплекса услуг в связи с возникновением различных жизненных ситуаций;

2.2.2. Адресность и нуждаемость: непрерывное повышение качества, доступности и комфортности получения социальных и государственных услуг, нацеленность на удовлетворение потребностей семей;

2.2.3. Персонифицированный подход: оказание адресной помощи семьям с учетом их нуждаемости и жизненных ситуаций ("от оказания услуг к решению проблем");

2.2.4. Принцип одного окна: максимально возможное исключение участия граждан в процессах сбора документов, подтверждающих права на получение услуг.

2.3. Деятельность отделения "Семейный МФЦ" осуществляется по следующим направлениям:

2.3.1. Прием, обследование и дифференцированный учет семей различных категорий;

2.3.2. Оказание психологической помощи и экстренное реагирование при обнаружении фактов социального неблагополучия в семье, трудной жизненной ситуации, угрожающей жизни и здоровью ребенка;

2.3.3. Предоставление социальных услуг;

2.3.4. Оказание содействия в получении услуг в других органах и организациях, оказывающих услуги семьям с детьми;

2.3.5. Патронаж семей, находящихся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации;

2.3.6. Информационно-просветительская профилактическая работа с населением;

2.3.7. Проведение социальной реабилитации инвалидов.

2.3.8. Кураторство и социальное сопровождение семей участников специальной военной операции;

2.3.9. Организация работы социального консилиума учреждения;

2.3.10. Оказание социальных дополнительных и платных услуг;

2.3.11. Иные функции, связанные с организацией социального обслуживания семей и детей в соответствии с законодательством.

ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОТДЕЛЕНИЯ "СЕМЕЙНЫЙ МФЦ" И ФУНКЦИОНАЛ

3.1. Структура и нормативная штатная численность работников отделения "Семейный МФЦ" утверждается Приказом Учреждения.

3.2. В структуру отделения "Семейного МФЦ" включаются:

3.2.1. Служба первичного приема;

3.2.2. Служба психологической помощи и экстренного реагирования;

3.2.3. Служба оказания социальных услуг;

3.2.4. Служба социального сопровождения и социального патронажа;

3.2.5. Служба социальной реабилитации инвалидов.

3.3. Служба первичного приема семей обеспечивает:

3.3.1. Определение потребности заявителя в получении различных услуг, формах и видах их предоставления в формате одного окна;

3.3.2. Прием документов в целях:

- назначения мер социальной поддержки, государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта; меры социальной поддержки гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета;
- оформления граждан пожилого возраста, инвалидов I, II группы и совершеннолетних недееспособных граждан в приемную семью;
- оформления на стационарное социальное обслуживание, в том числе подготовка материалов на комиссию по помещению в дома-интернаты;

3.3.3. Осуществление консультирования, в том числе онлайн-консультирования;

3.3.4. Организацию межведомственного взаимодействия заинтересованных органов и организаций, включая негосударственные организации, в том числе социально ориентированные некоммерческие организации, при выявлении семей, нуждающихся в предоставлении социальных услуг и социального сопровождения;

3.3.5. Передачу информации в уполномоченный орган субъекта Российской Федерации или уполномоченную организацию для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании, разработке ИППСУ;

3.3.6. Проведение обследования приемных семей, ежемесячное активирование приемных семей;

3.3.7. Социальную адаптацию и социальное сопровождение лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

3.3.8. Работу с получателями социального контракта (прием отчетов, мониторинг).

3.3.9. Иную деятельность, связанную с организацией первичного приема.

3.4. Служба психологической помощи и экстренного реагирования обеспечивает:

3.4.1. Предоставление социально-психологических услуг обратившимся за помощью гражданам, в том числе по телефону, онлайн (обеспечение возможности доверительного диалога, психологическое консультирование в целях преодоления имеющихся трудностей, укрепления уверенности в себе, консультирование несовершеннолетних, имеющих суицидальные наклонности, и их ближайшего окружения);

3.4.2. Предоставление срочных социальных услуг: обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; содействие в получении временного жилого помещения; содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных услуг; содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей;

3.4.3. Осуществление деятельности по организации выездов и оказанию экстренной помощи на дому:

- выезды по информации учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений в семьи, не состоящие на социальном обслуживании; проведение

обследования с составлением акта жилищно-бытовых условий (далее - ЖБУ); оценка рисков семейного неблагополучия, трудной жизненной ситуации и ресурсов (возможностей) членов семьи в его преодолении; подготовка ответов на входящую информацию;

- выезды по обращениям граждан; проведение обследования с составлением акта ЖБУ; подготовка ответов на входящую информацию;

- выезды по экстренным ситуациям (пожар, наводнение и др.) в целях оказания экстренной психологической и срочной социальной помощи (обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости; содействие в получении временного жилого помещения и др.);

3.4.4 Осуществление информационно-просветительской работы: о возможности получения экстренной психологической помощи по единому детскому телефону доверия по номеру 8-800-2000-122, о деятельности службы экстренной психологической помощи и экстренного реагирования, в т.ч. проведение встреч с учащимися школ, студентами, разработка и распространение информационного материала о возможности получения экстренной психологической помощи;

3.4.5. Иную деятельность, связанную с организацией психологической помощи и экстренного реагирования.

3.5. Служба оказания социальных услуг обеспечивает:

3.5.1. Непосредственное предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в соответствии с ИППСУ и (или) срочных социальных услуг;

3.5.2. Разработку и внедрение в практику инновационных, семейсберегающих форм, методов, методик, технологий в сфере социального обслуживания (разработка программ, участие в конкурсах на соискание грантов и др.);

3.5.3. Осуществление деятельности, направленной на поддержку, укрепление и защиту семьи как фундаментальной основы российского общества, сохранение традиционных семейных ценностей, повышение роли семьи в жизни общества, повышение авторитета родительства в семье и обществе, профилактику и преодоление семейного неблагополучия:

- проведение мероприятий для семей (организация видеостудии, проведение семейных праздников, фестивалей и конкурсов, др.);

- организация деятельности родительских объединений (родительские клубы, группы само- и взаимопомощи, школы для родителей, др.);

- организация деятельности группы кратковременного пребывания детей, клубов для детей и др.;

3.5.4. Проведение информационно-разъяснительной и профилактической работы с населением в части возможности получения комплекса услуг в связи с возникновением различных жизненных ситуаций (рождение ребенка, инвалидность ребенка, многодетность и т.д.);

3.5.5. Проведение дневных оздоровительных заездов для инвалидов, граждан с ОВЗ и граждан пожилого возраста;

3.5.6. Организацию досуга инвалидов, граждан с ОВЗ и граждан пожилого возраста;

3.5.7. Прием инвалидов по вопросам предоставления технических средств реабилитации (далее – ТСР) согласно региональному перечню, выдачи направлений на получение ТСР, компенсации за самостоятельно приобретенное ТСР;

3.5.8. Набор детей, страдающих хроническим заболеванием, детей с ограниченными возможностями здоровья ОВЗ (далее – ОВЗ), в том числе детей-инвалидов, на реабилитационные курсы в бюджетное учреждение Омской области "Реабилитационный центр для детей и подростков с ОВЗ;

3.5.9. Организацию транспортного обслуживания инвалидов путем предоставления услуги службы "Социальное такси";

3.5.10. Паспортизацию объектов социальной инфраструктуры;

3.5.11. Организацию занятий Школы ухода;

3.5.12. Предоставление ТСР во временное пользование (прокат ТСР).

3.5.13. Иную деятельность, связанную с организацией оказания социальных услуг.

3.6. Служба социального сопровождения и социального патронажа обеспечивает:

3.6.1. Участие в целевых профилактических мероприятиях субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений;

3.6.2. Выявление семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации (далее – СОП, ТЖС);

3.6.3. Осуществление социального патронажа семей, находящихся СОП, ТЖС;

3.6.4. Разработку и реализацию индивидуальных программ социальной реабилитации несовершеннолетних и семей, имеющих детей, находящихся в ТЖС, СОП (далее – ИПСР), межведомственных программ индивидуальной профилактической работы с семьей и ребенком; диагностику и оценку рисков семейного неблагополучия, трудной жизненной ситуации и возможностей членов семьи в ее преодолении; оценку эффективности ИПСР;

3.6.5. Формирование единого банка данных о несовершеннолетних и семьях, находящихся в СОП;

3.6.6. Реализацию мероприятий по МПР;

3.6.7. Профилактику употребления несовершеннолетними алкогольных напитков, психоактивных веществ, пропаганда здорового образа жизни;

3.6.8. Разработку и внедрение в практику инновационных форм, методов, методик, технологий в сфере социального обслуживания;

3.6.9. Реализацию мероприятий по профилактике и мониторингу суицидального поведения несовершеннолетних, жесткого обращения и насилия в отношении детей;

3.6.10. Иную деятельность, связанную с организацией социального сопровождения и социального патронажа.

3.7. Служба социальной реабилитации инвалидов обеспечивает:

3.7.1. Исполнение мероприятий в социальной сфере, рекомендованных ИПРА) инвалида, ребенка-инвалида по социально-средовой, социально-психологической, социально-педагогической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации;

3.7.2. Оказание социально-реабилитационных услуг инвалидам, в том числе детям-инвалидам: социально-медицинских, социально-педагогических, социально-правовых, социально-психологических, социально-правовых, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, с том числе детей-инвалидов;

3.7.3. Оказание услуг ранней помощи семьям с детьми раннего возраста до 3 лет с ограничениями жизнедеятельности, детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов;

3.7.4. Организацию клубов, бесед, эстафет и семинаров для инвалидов, детей-инвалидов и их семей;

3.7.5. Проведение праздничных мероприятий, приуроченных к социально значимым датам;

3.7.6. Содействие инвалидам в обустройстве жилых помещений в соответствии с рекомендациями индивидуальных программ реабилитации или абилитации (далее – ИПРА);

3.7.7. Содействие инвалидам в оборудовании жилых домов стационарными и откидными пандусами и доступной среды;

3.7.8. Внесение данных об исполнении мероприятий ИПРА.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ОТДЕЛЕНИЯ

4. Отделение при осуществлении своих функций имеет право:

4.1. в установленном порядке представлять интересы Учреждения в органах государственной власти Российской Федерации, Омской области, органах местного самоуправления, организациях и учреждениях;

4.2. запрашивать и получать в установленном порядке необходимую для работы информацию и документы;

4.3. вносить предложения руководителю Учреждения по совершенствованию деятельности Отделения, Учреждения.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5. Отделение при осуществлении возложенных функций взаимодействует:

- со структурными подразделениями Учреждения;

- со структурными подразделениями Министерства труда и социального развития Омской области по направлениям своей деятельности;

- с территориальными органами Министерства труда и социального развития Омской области;

- с органами местного самоуправления;

- с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, другими органами и учреждениями, общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере социальной поддержки различных категорий граждан.